



Cadre réservé à l'ERTS

Date réception dossier :

Séverine LOPES – Assistante de formation
Tél. 02.38.69.63.96
tuteurmap@erts-olivet.org

FORMATION DE MAÎTRE D'APPRENTISSAGE / TUTEUR

FICHE DE CANDIDATURE

Année 2024_2025

Collez ici
votre photo
d'identité

Formation maître d'apprentissage / tuteur de 40 heures

Préparation à la certification de 14 heures (demander un devis complémentaire)

Votre identité

NOM d'usage (en lettres capitales) _____ Nom de jeune fille _____
Prénom(s) _____

Né(e) le : à _____ Département

Adresse _____

Code Postal Ville _____

Portable

Mail personnel (obligatoire) _____

Votre situation actuelle *(possibilité de cocher plusieurs cases)*

Demandeur d'emploi N° Identifiant Pôle Emploi _____

Salarié

Si vous envisagez, avec l'accord de votre employeur, de suivre la formation en situation d'emploi, remplir le cadre suivant et joindre la fiche « Attestation de financement » :

Poste occupé _____

Type de contrat _____

Date début Date fin
Mois Année Mois Année

Nom de l'organisme employeur _____

Nom du directeur _____



Adresse _____

Code Postal Ville _____

Mail professionnel _____

Lycéen, Etudiant

Reconnaissance MDPH Si vous souhaitez nous informer de recommandation d'accompagnement (envoi préalable des documents, privilégier l'oral, ...) : _____

Autre situation : _____ Bénéficiaire RSA

Vos diplômes (joindre la copie des diplômes)

Aucun

En cours d'obtention, précisez lequel :

Diplômes, titres ou certificats généraux ou professionnels, précisez :

Intitulé

Date d'obtention

| Intitulé | Date d'obtention |
|----------|------------------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

Examen de niveau DRJSCS / DRASS

Votre expérience professionnelle (joindre votre CV)

| Périodes | Etablissements / Entreprises | Fonctions exercées |
|----------|------------------------------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

Allègement et/ou dispense de domaine(s) de formation

- ♦ Sollicitez-vous un **allègement et/ou une dispense de domaine(s) de formation** ? Oui Non

Si oui, veuillez préciser à quel titre : (cf. règlement d'admission)

* dispensé par le jury VAE des épreuves d'admission

*diplôme ou qualification (précisez)

*ancienneté dans la fonction tuteur :

(Précisez la durée)

Autorisation de diffusion de données (cochez les cases pour acceptation)

- Si je suis admis en liste principale ou complémentaire, j'autorise l'ERTS à communiquer mon résultat d'admission sur son site Internet www.erts-olivet.org
- J'autorise l'ERTS à transmettre mes coordonnées personnelles (adresse + téléphone), en cas d'admission, aux employeurs susceptibles de me proposer un contrat de travail couvrant la durée de ma formation

Avez-vous déjà passé des épreuves d'admission ? Oui Non

Préciser la formation :

Dans quel centre de formation ?

En quelle année ?

Fait à _____

le :

Signature du candidat :



COMPOSITION DOSSIER DE CANDIDATURE

Formation de Maître d'apprentissage / Tuteur

✓ Documents à Fournir

- o La fiche de candidature dûment remplie avec photo
- o Une copie de la carte d'identité recto-verso ou passeport ou carte de séjour en cours de validité.
- o Un curriculum vitæ présentant de façon détaillée les formations antérieures, les expériences professionnelles.
- o La copie du ou des diplôme(s) de travail social obtenus, inscrits au RNCP
- o Une attestation de financement et d'autorisation d'absence (pour les candidats en situation d'emploi).
- o Justificatifs de l'accompagnement d'alternants (CERFA ou à défaut de l'attestation sur l'honneur)

Informations importantes

L'accès à la formation nécessite un ordinateur portable avec un traitement de texte ainsi qu'un accès à internet.

DATE LIMITE DE RETOUR DES DOSSIERS

13 septembre 2024

Retourner le dossier complet à :

ERTS
Séverine LOPES
2032 rue du Général de Gaulle
CS 60002
45166 OLIVET Cedex

FINANCEMENT DE LA FORMATION

Année 2024_2025

TYPE DE FINANCEMENT ENVISAGE (sous réserve de l'accord)

Possibilité de cocher plusieurs cases

Devis sur demande

- Un financement OPCO, préciser lequel :
- Le budget de l'établissement, Année :
- Reclassement Professionnel
- CPF de Transitions
- CPF
- Autre (préciser) :

POUR LES SALARIÉS

Employeur : _____

Adresse _____

Code Postal Ville _____

Portable

Mail _____

Je soussigné(e)

Directeur, Directrice, atteste autoriser :

Madame, Monsieur,

Nom

Prénom

Poste occupé durant la formation

à suivre la formation de Maître d'Apprentissage / Tuteur

Fait à _____

Le _____

Cachet de l'établissement

Signature Directeur



A lire et à conserver

MODALITÉS D'INSCRIPTION

Article 1. Conditions d'inscription aux formations

Pour poser candidature en vue de l'inscription à la formation de maître d'apprentissage / Tuteur ; et à celle préparant à la certification du ministère du travail, le stagiaire doit présenter un dossier de demande.

Le dossier d'inscription devra être demandé par courrier, par téléphone ou par mail auprès du Pôle de Formations à l'Intervention Sociale de l'ERTS ou téléchargeable sur le site internet de l'ERTS.

Article 2. Information aux stagiaires

Une note, actualisée annuellement et annexée aux modalités d'inscription, indique pour le cycle de formation à venir : les dates des sessions de formation, le montant des frais pédagogiques.

Tout dossier incomplet ne pourra être pris en compte.

Article 3. Convocation des stagiaires

Après examen de la conformité de leur dossier d'inscription, les stagiaires reçoivent une convocation individuelle valant accusé de réception.

Article 4. Report d'entrée en formation

Un stagiaire inscrit sur la liste d'inscription peut reporter au cycle suivant son entrée en formation, en cas de force majeure ou pour non financement de sa formation.



PROTOCOLE D'ALLÈGEMENTS DE LA PRÉPARATION à LA CERTIFICATION Maître d'apprentissage / Tuteur

Le stagiaire, souhaitant bénéficier de l'allègement d'une partie de la préparation à la certification, doit en faire la demande par écrit et accompagnée des justificatifs au moment de la constitution de son dossier d'inscription:

- formation tutorale précédemment suivie avec son volume horaire, le détail de ses contenus, attestés par le Centre de formation l'ayant dispensée,
- Une copie des CERFA attestant l'accueil d'alternants ou le cas échéant une attestation sur l'honneur.

